

ДОКУМЕНТЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОТКРЫТИЯ НАКОПИТЕЛЬНОГО СЧЕТА

- а) **Заявление на открытие накопительного счета** за подписью лица, которому в соответствии с решением учредителей/участников доверено открытие накопительного счета;
- б) **решение (протокол) о создании юридического лица;**
- в) **список участников (акционеров)¹;**
- г) **учредительные документы, подписанные всеми учредителями** (устав и/или учредительный договор, пр.). Вид и перечень документов определяется исходя из организационно-правовой формы юридического лица в соответствии с действующим законодательством РФ;
- д) **«Сведения о бенефициарном владельце»** на бумажном носителе, заполненные на каждого участника (акционера), владеющего более 25 % долей (акций);
- е) **документ, удостоверяющий личность лица, открывающего накопительный счет;**
- ж) **документ, подтверждающий полномочия физического лица** на открытие накопительного счета, на внесение денежных средств, на распоряжение о перечислении средств на открытый после регистрации расчетный счет;
- з) **«Сведения о физическом лице – представителе клиента»** на бумажном носителе;
- и) **договор накопительного счета.**

¹ не представляется при представлении Учредительного договора